



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

I. C. - "BAGATTI VALSECCHI" - VAREDO
Prot. 0000516 del 18/01/2024
VI (Uscita)

- ✓ A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA DELLA SCUOLA
- ✓ ALL'ALBO ON LINE DEL SITO WEB DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
- ✓ ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO WEB

Oggetto: MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI (n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, n. 3 COLLABORATORI SCOLASTICI)

Codice del Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-

Titolo del Progetto: Formiamo il futuro della nostra Scuola

C.U.P. H84D23002140006



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali per le seguenti figure:

- n. 1 Assistente amministrativo;
- n. 3 Collaboratori scolastici;

all'interno del progetto **“Formiamo il futuro della nostra Scuola”** nell'ambito della la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di compiti relativi alle seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Funzioni e compiti
N. 1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 76 ore	Coadiuvare il RUP e il DSGA: - nella cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, - nel controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, - negli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicità, all'acquisizione e perfezionamento del CIG SIMOG e agli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i., - nel controllo della documentazione amministrativa – contabile da inserire sulla piattaforma FUTURA, - nella rendicontazione finale del progetto da effettuarsi sulla piattaforma FUTURA, - nella archiviazione analogica e informatica degli atti di progetto
N. 3	COLLABORATORI SCOLASTICI n. 17 ore ciascuno per Ket e n.26 ore per Autocad	Collaborare con il gruppo di progettazione nelle attività operative Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) ; effettuarsi in orario extrascolastico



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale ATA , Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici in servizio presso questo Istituto (personale interno) la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;
- B. a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale di altra Pubblica Amministrazione o estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Per la selezione degli aspiranti agli incarichi si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alla delibera del Collegio dei Docenti n. 20 del 16/11/2023 e alla delibera del Consiglio di Istituto n. 74 del 28/11/2023 , di seguito specificati:

Criteri di selezione personale Assistente amministrativo

TITOLI	VALUTAZIONE
Laurea vecchio ordinamento, magistrale e specialistica	Punti 6
Laurea triennale	Punti 5
Altro diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 3
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Beneficiario art. 7 (2^ posizione economica)	Punti 3
Beneficiario art. 7 (1^ posizione economica)	Punti 2
Incarichi specifici ex art. 47 CCNL (max n.5 esperienze)	Punti 1
Attività svolta in progetti analoghi (max n.8 esperienze)	Punti 1
Certificazioni informatiche o altre certificazioni (max 4)	Punti 2



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Criteri di selezione personale Collaboratore scolastico

TITOLI	VALUTAZIONE
Laurea vecchio ordinamento, magistrale e specialistica	Punti 6
Laurea triennale	Punti 5
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Beneficiario art. 7 (1^ posizione economica)	Punti 2
Incarichi specifici ex art. 47 CCNL (max n.5 esperienze)	Punti 1
Attività svolta in progetti analoghi (max n.8 esperienze)	Punti 1
Certificazioni informatiche o altre certificazioni (max 4)	Punti 2



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio a decorrere dalla data dell'incarico/contratto, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione del progetto previsto per Maggio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Personale	Importo orario Lordo dipendente	Importo orario Lordo Stato	Importo totale Lordo dipendente	Importo totale Lordo Stato
Ass. Amm.vo: n. 76 ore	€ 15,95	€ 21,17	€ 1212,20	€ 1608,54
Coll. Scolastico: n. 17 ore ciascuno (Ket)	€ 13,75	€ 18,25	€ 233,75	€ 310,19
Coll. Scolastico: n. 17 ore ciascuno (Ket)	€ 13,75	€ 18,25	€ 233,75	€ 310,19
Coll. Scolastico: n. 26 ore ciascuno (Autocad)	€ 13,75	€ 18,25	€ 357,50	€ 474,41

2. **I compensi, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere previdenziale e fiscale anche a carico dell'Amministrazione. Sul compenso, da corrispondere ***in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate*** (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
3. Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 29 gennaio 2024**, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo MBIC87100A@PEC.ISTRUZIONE.IT o tramite consegna all'ufficio di protocollo in busta chiusa recante la dicitura "Candidatura per la figura di Assistente amministrativo/Collaboratore Scolastico Progetto PNRR **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae (Allegato B) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegati E - G);
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

N.B. Il Personale ATA è esonerato dalla presentazione del curriculum vitae (Allegato B): in sostituzione dovrà presentare apposita autodichiarazione dalla quale risultino il possesso dei titoli culturali e gli incarichi assegnati nei progetti (Allegati D - F).

I modelli da presentare come allegato alle istanze di partecipazione sono i seguenti:

FIGURA RICHIESTA	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	CURRICULUM VITAE	TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Allegato A	Autodichiarazione – Allegato D	Allegato E
COLLABORATORE SCOLASTICO	Allegato A	Autodichiarazione – Allegato F	Allegato G

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di reclami, la graduatoria sarà ritenuta definitiva.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. Anche la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola.
8. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre tre giorni, si procederà allo scorrimento della graduatoria. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

9. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "I.C. Bagatti Valsecchi" con sede a Varedo, Viale Sant'Aquilino, 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: MBIC87100A@PEC.ISTRUZIONE.IT.



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "I.C. Bagatti Valsecchi di Varedo" è stato individuato nella Società Frareg Viale Jenner ,38 Milano raggiungibile al seguente indirizzo mail info@frareg.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi di Varedo

Piazza Biraghi, 2 Cap 20814 tel 0362580058

PEO: mbic87100a@istruzione.it PEC
mbic87100a@pec.istruzione.it

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione del personale è il Dott. Massimo Morselli, in qualità di Dirigente Scolastico

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Massimo Morselli
f.to digitalmente

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione
- **Allegato B:** Curriculum vitae
- **Allegato D:** Autodichiarazione Assistente amministrativo
- **Allegato E:** Tabella di autovalutazione dei titoli per ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- **Allegato F:** Autodichiarazione Collaboratore scolastico
- **Allegato G:** Tabella di autovalutazione dei titoli per Collaboratore scolastico